

1	Реализация основных общеобразовательных программ общего образования, в том числе предоставление информации: о реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ; о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение; о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости; об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках; о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы	человек	1343	1378	1390	1390	ОШ-1*
1.1.	Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе:	человек	1343	1378	1390	1390	
	первая ступень - начальное общее образование	человек	466	500	493	493	
	вторая ступень - основное общее образование	человек	595	591	610	635	
	третья ступень - среднее (полное) общее образование	человек	282	287	287	262	
	<i>в специализированных классах</i>	человек	188	210	228	253	
	<i>детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении</i>	человек	9	9	0	0	
	<i>детей в образовательных учреждениях, осуществляющих обучение с использованием дистанционных образовательных технологий</i>	человек	145	164	145	145	
	<i>в профильных классах(группах)</i>	человек	164	167	175	175	
1.1.2	создание условий для организации внеурочной и досуговой деятельности, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни	человек	1343	1378	1390	1390	
	<i>функционирование ГПД</i>	человек	50	50	50	50	
	<i>использование локальной компьютерной сети</i>	человек	1343	1378	1390	1390	
	<i>работа в творческих объединениях различной направленности</i>	человек	1025	1086	1100	1100	
	<i>использование спортивного комплекса</i>	человек	1333	1378	1390	1390	
	<i>использование танцевального зала, студийного помещения</i>	человек	466	500	493	493	
	<i>психологическая помощь</i>	человек	80	80	80	80	
	<i>логопедическая помощь</i>	человек	225	81	81	81	
	<i>занятия в специальных медицинских группах (ЛФК)</i>	человек	180	180	180	180	
1.2.	Создание условий для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие школьного музея, библиотеки, спортплощадки, медицинского и стоматологического кабинета, актового зала, зала ЛФК, тренажерного зала, 2 спортивных залов)	человек	1343	1378	1390	1390	

* Федеральное статистическое наблюдение форма № ОШ - 1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования"

** Показатель утверждается по статистической отчетности по форме ОШ-1 по списочному составу учащихся на сентябрь 2013 года. В случае значительного изменения показателя, в том числе по комплектованию учащимися на сентябрь 2014 года, он может быть скорректирован как среднегодовая величина. Численность по списочному составу учащихся по факту может меняться ежемесячно, но не может быть ниже среднегодового скорректированного показателя.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Услуга оказывается на базе учреждения в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении (постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 (в ред. от 10.03.2009) лицензией на образовательную деятельность серия № 0000011, действительна до 06.04.2013 г., свидетельством об аккредитации № 000996 до 27.12.2023 г., уставом (приказ ГУО № 1504 от 14.12.2011 г.).

Услуга предоставляется на основании утвержденного муниципального задания Главным управлением образования мэрии города Новосибирска.

Требования к необходимым условиям оказания услуги:

- соблюдение требований СанПиН и государственного образовательного стандарта, трудового законодательства;
- сохранение здоровья обучаемых, обеспечение безопасного образовательного пространства;
- надлежащее содержание здания и прилегающей территории, содержание имущества и укрепление материально-технической базы.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Услуга оказывается на основании принятых нормативных правовых актов (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п.	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Официальный сайт муниципального образовательного учреждения	нормативные документы учреждения (устав, лицензия, свидетельство и т.д.), режим работы учреждения, адрес, схема проезда, информацию о реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение, об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках, о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы и т.д. в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, ст. 29 ФЗ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273	не позднее 30 дней после внесения изменений
2	Официальный сайт для размещения информации о текущей успеваемости (http://company.dnevnik.ru)	текущая успеваемость учащихся, ведение дневника и журнала успеваемости в электронном виде	ежедневно
3	Публичный доклад муниципального образовательного учреждения	В соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов"	1 раз в год
4	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (http://bus.gov.ru)	В соответствии с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	не позднее 30 дней после внесения изменений
5	Информационный стенд	текущая и оперативная информация о деятельности общеобразовательного учреждения и системе взаимодействия с потребителями	по мере необходимости
6	Родительские собрания	до родителей (законных представителей) доводится информация о работе учреждения, предъявляемых требованиях к потребителям услуги, программах работы с детьми, планах развития учреждения и иная информация	не реже одного раза в четверть или триместр
7	Конференции	до родителей (законных представителей), учащихся доводится информация о порядке проведения, участия и результатах конференции; ознакомление с нормативной правовой базой (актами) по распорядительной деятельности учреждения	по мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основанием для прекращения оказания услуг являются:
- ликвидация и реорганизация учреждения образования.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Отдел образования администрации Центрального округа по Железнодорожному, Засельцовскому, Центральному районам с целью выявления соответствия выполнения задания в течении срока реализации задания проводит мониторинг, контролирует выполнение учреждением муниципального задания и информирует Главное управление образования мэрии города Новосибирска.

Главное управление образования мэрии города Новосибирска контролирует выполнение учреждением муниципального задания, выявляет отклонения от предусмотренных результатов, устанавливает причины и определяет меры по их устранению.

№ п	Форма контроля	Периодичность
1	2	3
1	Контроль за сохранением объёма оказываемой услуги (учет контингента)	на конец и начало учебного года
2	Мониторинг качества предоставления услуги	1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам)

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п.	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(-и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Реализация основных общеобразовательных программ общего образования, в том числе предоставление информации: о реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ; о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение; о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости; об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках; о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы	человек				
1.1.	Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе:	человек				
	первая ступень - начальное общее образование	человек				
	вторая ступень - основное общее образование	человек				
	третья ступень - среднее (полное) общее образование	человек				
	<i>детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении</i>	человек				
	<i>детей в специальных (коррекционных) образовательных классах с ограниченными возможностями здоровья, открытых в общеобразовательных учреждениях</i>	человек				
	<i>детей в образовательных учреждениях, осуществляющих обучение с использованием дистанционных образовательных технологий</i>	человек				
	<i>в профильных классах(группах)</i>	человек				
1.1.2	создание условий для организации внеурочной и досуговой деятельности, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни	человек				
	<i>функционирование ГПД</i>	человек				
	<i>использование локальной компьютерной сети</i>	человек				
	<i>работа в творческих объединениях различной направленности</i>	человек				
	<i>использование спортивного комплекса</i>	человек				
	<i>использование танцевального зала, студийного помещения</i>	человек				
	<i>психологическая помощь</i>	человек				
	<i>логопедическая помощь</i>	человек				
	<i>занятия в специальных медицинских группах (ЛФК)</i>	человек				
1.2.	Создание условий для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие школьного музея, библиотеки, спортплощадки, медицинского и стоматологического кабинета, актового зала, зала ЛФК, тренажерного зала, 2 спортивных залов)	человек				

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетность по выполнению муниципального задания предоставляется по состоянию на 01.06.2014 в срок не позднее 15.06.2014 года по фактическому ежемесячному списочному составу детей за период январь-май месяц, действующего муниципального задания. Численность детей за период июль- август считается фиксированной. А также промежуточный отчет по окончании финансового года в срок не позднее 18.01.2015 года.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Главное управление образования мэрии города Новосибирска может вносить необходимые корректировки в формы отчетности по уточнению данных, а также вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций.

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

Уточнение муниципального задания производится ежегодно по состоянию на 01 сентября в случае изменения существующего объема оказываемой услуги.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.